



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลนาทัน

ที่ กส ๗๑๖๐๑/

วันที่ ๑๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตของเทศบาลตำบลนาทัน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาทัน/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักงานปลัด

ตามที่สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลนาทัน ได้รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลนาทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งสถานะความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลนาทัน อยู่ในระดับสีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ แต่ให้เฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตไว้ในแผนบริหาร ความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลนาทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไว้ในขั้นตอนที่ ๕ แผนบริหารความ เสี่ยงตารางที่ ๕ ตามบันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลนาทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ มีรายละเอียด ดังนี้

แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาลตำบลนาทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ที่	รูปแบบ พฤติกรรมความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการป้องกันการทุจริต
๑.	การพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็น ของการอนุมัติ อนุญาตไม่ดำเนินการ ความล่าช้าคำขอ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการ ปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็น แนวทางเดียวกัน -กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องตามลำดับ คำขอ
๒.	ความไม่โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น การประเมินความดีความชอบการแต่งตั้งโยกย้าย การดำเนินการทางวินัย เป็นต้น	-จัดกิจกรรมการฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๓.	เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่า ล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้องและกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงาน ส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน

-/เพื่อให้เป็น.....

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการการป้องกันการทุจริตตามที่กำหนดไว้ในแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ของเทศบาล ตำบลนาทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาทัน จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ของเทศบาลตำบลนาทัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามมาตรการที่ได้กำไว้ข้างต้น ดังต่อไปนี้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

ที่	รูปแบบ พฤติการณ์ ความเสี่ยงการทุจริต	มาตรการการป้องกันการทุจริต	สถานะการดำเนินการ		
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว
๑	การพิจารณา ตรวจสอบและเสนอความคิดเห็นของการอนุมัติ อนุญาตไม่ดำเนินการตามลำดับคำขอ	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ละเอียดชัดเจน และเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน -กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเสนอเรื่องตามลำดับคำขอ	-	-	✓
๒	ความไม่โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น การประเมิน ความดีความชอบ การแต่งตั้งโยกย้าย การดำเนินการทางวินัย	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	-	✓	-
๓	เบิกเงินราชการตามสิทธิเป็นเท็จ เช่น ค่าล่วงเวลา ค่าเช่าบ้าน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก	-จัดกิจกรรมฝึกอบรม ส่งเสริม ด้านคุณธรรม จริยธรรม หรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องและกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยพนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	-	-	✓

-/จึงเรียนมาเพื่อทราบ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

นางสาวกนกลักษณ์ ชินานา
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....



(นางสาวทิพย์ภิมล ญาณกาย)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นชอบปลัดเทศบาล.....



(นายคมกริช ปรีดี)
ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

ทวง



(นายคมกริช ปรีดี)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลนาทัน