



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

จัดทำโดย
งานจัดการงานทั่วไป สำนักปลัด
เทศบาลตำบลนาทัน อำเภอคำมวง จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบ ๑๒ เดือน)

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๑. มาตรการการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ					
๑.เสริมสร้างการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะ เวลาการ ปฏิบัติงานหรือการให้ บริการแต่ละ ขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือ คู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้บุคลากร ภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	ทุกสำนัก/กอง	ไตรมาส ๑	เทศบาลตำบลนาทันได้ทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลา การปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือ การปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้ บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	บุคลากรในสังกัดได้รับทราบคู่มือการ ปฏิบัติงานและถือปฏิบัติตามคู่มืออย่าง เคร่งครัด
๒. มาตรการ No Gift Policy	จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มาติดต่อหรือ รับบริการได้รับทราบ	สำนักปลัด	ไตรมาส ๑-๒	เทศบาลตำบลนาทันได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับ ของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุด ในองค์กร เพื่อให้บุคคล หรือ หน่วยงาน หรือสังคม หรือ สาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนใน หน่วยงานจะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการ ทุจริตประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการ เผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณชน โดยประกาศลง หน้าเว็บไซต์ เทศบาลตำบลนาทัน https://www.nt.go.th/index/load_data/?doc=๑๒๕๕๕๑	ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏ พบว่าบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่ เป็นไปตามแนวทางตามแบบรายงานการรับ ของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ ทต.นาทัน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ปรากฏตามลิงค์ https://www.nt.go.th/index/load_data/ ?doc=๑๓๐๘๙

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๓. การประชุมเพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบายการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) และปฏิเสธไม่รับของ ขวัญและของกำนัล</p>	<p>จัดกิจกรรมขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ไตรมาส ๑-๒</p>	<p>เทศบาลตำบลนาทันได้ดำเนินการจัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานเทศบาล เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดี ในการส่งเสริมเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Zero Tolerance) และปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)</p>	<p>บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายของการรับของขวัญหรือของกำนัลหากจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของขวัญหรือของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>๒. มาตรการปรับปรุงการให้บริการและระบบ E-Service</p>					
<p>๑. มาตรการปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p> <p>๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกหรือผู้ขอรับบริการได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ไตรมาส ๑-๒</p>	<p>เทศบาลตำบลนาทันได้จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์คู่มือดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด รวมทั้งได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจมาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบ E-Service และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายนอกหรือผู้ขอรับบริการได้รับทราบโดยทั่วถึง</p>	<p>บุคลากรในสังกัดได้ทราบคู่มือการปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัดประชาชนสามารถเข้าถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ E-Service ปรากฏตามลิ้งค์ https://www.nt.go.th/index/?page=announce๕๓๒๘</p>

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
<p>๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p>	<p>๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ที่มีบุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้</p> <p>๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูลให้มีความชัดเจนมากขึ้น</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ไตรมาส ๑ - ๔</p>	<p>เทศบาลตำบลนาทัน ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงานหรือกิจกรรมอื่นๆของหน่วยงาน ผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ www.nt.go.th, Facebook ชื่อเทศบาลตำบลนาทัน อ่าเภอคำม่วง, Line ทต. นาทัน, หนังสือประชาสัมพันธ์ถึงกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน</p>	<p>๑. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความถูกต้องชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ให้ทันเหตุการณ์</p> <p>๒. มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใสเท่าเทียมกัน และตรวจสอบได้</p> <p>๓. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสอดคล้องกับกฎหมายที่ภาครัฐกำหนด</p> <p>๔. ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารรวดเร็วสะดวก โดยไม่ต้องเดินทางมาที่เทศบาลตำบลนาทัน</p>

มาตรการ/กิจกรรม/ แนวทางที่ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ
๓.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมภายในหน่วยงาน					
๑.การเสริมสร้างความ แข็งแกร่งแก่หน่วยงาน ต่อต้านการทุจริต	๑. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม ของ เทศบาลตำบลนาทัน ๒. ประชุมติดตามงาน ของเจ้าหน้าที่เป็น ประจำเดือนทุกเดือน	สำนักปลัด	ไตรมาส ๑ - ๒	เทศบาลตำบลนาทันได้ดำเนินการจัดทำประมวล จริยธรรมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและ ประโยชน์สุขของประชาชน และมีการประชุม ติดตามงาน ระหว่างผู้บริหารกับหัวหน้าส่วน ราชการระหว่างหัวหน้าส่วนราชการกับได้บังคับ บัญชาและระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรของ เทศบาลตำบลนาทัน เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่ จะเกิดความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่ จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้	บุคลากรในสังกัดได้รับการเสริมสร้างจิตสำนึก และค่านิยมในการปฏิบัติราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบในการ ปฏิบัติการณ์เป็นประจำทุกเดือนทำให้ลดมูลเหตุ ของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายที่จะเกิดขึ้น
๒.การป้องกันเพื่อไม่ให้เกิด การทุจริต	จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานและสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจน การขับเคลื่อน จริยธรรม พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่าน ช่องทางประชาสัมพันธ์ต่างๆเช่น Social Network ของหน้ วยงาน เป็นต้นเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของ หน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต	สำนักปลัด	ไตรมาส ๑ - ๒	๑.เทศบาลตำบลนาทันได้ดำเนินการจัดประชุม ร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดี ในการ ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีจิตสำนึกในการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน (Zero Tolerance) และ ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๒.ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล พนักงาน จ้างปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระหนักถึง บทบาทภารกิจหน้าที่ของตน/ศักดิ์ศรีของการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการและต่อต้านการทุจริต เช่น การติดประกาศ, การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	บุคลากรในสังกัดมีความเข้าใจเกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมายของการรับของขวัญหรือของ กำนัลและในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ ปรากฏพบว่ามีบุคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่า ฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางตามแบบรายงาน การรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ เทศบาลตำบลนาทัน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ปรากฏตาม ลิงค์ https://www.nt.go.th/index/load_data/ ?doc=๑๓๒๗๖